

Panduan Penggunaan Zoom untuk Peserta

Seminar Maya - Dampak Covid-19 bagi Penyandang Disabilitas dan Mempersiapkan Normal Baru yang Inklusif

9 Juni 2020

Bagi Pengguna Baru di Zoom

1. Bagi peserta yang belum pernah menggunakan Zoom, dipersilahkan untuk mendownload dan menginstall terlebih dahulu aplikasi Zoom Cloud pada (<https://zoom.us/download>) di perangkat laptop/komputer sebelum sesi dimulai.
2. Setelah terdownload, disarankan untuk membuat akun basic, dan pastikan perangkat yang Anda gunakan mempunyai fasilitas audio yang aktif.
3. Klik link zoom meeting, maka perangkat Anda akan meminta atau mengarahkan untuk membuka aplikasi Zoom yang telah terinstal. Jika tidak bisa, copy link zoom meeting yang telah disediakan, lalu buka aplikasi Zoom, pada meeting tab, klik 'join', lalu paste link yang disediakan pada kolom 'meeting ID or meeting link', lalu klik 'join'. Jika diminta, masukkan password yang disediakan, berada di bawah meeting ID dan meeting link yang Anda terima.
4. Akan ada "**waiting room**" yang aktif 15 menit sebelum sesi dimulai. Harap untuk bergabung minimal 5 menit sebelum sesi. Setelah sesi siap dimulai, host akan mempersilahkan Anda untuk bergabung di meeting room dan mengikuti seminar maya.

Bagi Pengguna dengan Kebutuhan Aksesibilitas:

5. Bagi partisipan yang menggunakan *screen reader*, direkomendasikan untuk menggunakan headset dan menonaktifkan fitur audio sharing. Hal ini dimaksudkan agar suara screen reader tidak terdengar oleh Partisipan pada seminar maya.
6. Bagi pengguna dengan disabilitas sensorik (tuli atau hard of hearing), disediakan fitur *close caption* dan penerjemah bahasa isyarat via video. Jendela close caption dapat diaktifkan langsung saat Anda berada di ruang seminar maya.
7. Bagi pengguna dengan kebutuhan *simultaneous interpreter* ke dalam bahasa Inggris, disediakan fasilitas *language interpreter*. Klik *language interpreter*, pilih *English atau opsi lainnya*, lalu centang bagian '*mute original audio*'

Ketentuan Umum:

8. Setiap peserta yang bergabung mohon menggunakan nama asli, bukan nama samaran atau nama device. Penyesuaian nama dapat dilakukan dengan klik 'participants', lalu klik nama Anda, dan klik 'rename'. Ubah nama Anda Sesuai nama asli.
9. Setiap peserta dimohon mengisi daftar hadir pada link yang akan disediakan dalam chat box dan di-posting secara berkala setiap kehadiran peserta baru.
10. Peserta tidak diperkenankan mengaktifkan perangkat kamera, audio/mikrofon dan berbagi layar/share screen selama sesi berlangsung. Host akan secara otomatis menonaktifkan ketiga fitur tersebut sebelum sesi dimulai.
11. Jika memiliki pertanyaan, silakan ketik pertanyaan pada kolom "**Chat**" dengan format **Nama_Organisasi_Pertanyaan**.
12. Host berhak memilih pertanyaan yang dibacakan termasuk menggabungkan pertanyaan jika dirasa menanyakan hal serupa.
13. Untuk menggunakan fitur *Interpretation*, mohon pastikan peserta melakukan *sign-in* melalui akun zoom.
14. Untuk menggunakan fitur *Interpretation* secara maksimal, mohon peserta mengklik "*Mute Original Audio*"
15. Untuk menggunakan fitur *Close Caption*, mohon aktifkan dengan klik icon "*CC*". Transkrip *caption* juga bisa disimpan dengan mengklik "*Save Caption*."